

No. Kendali :
 Pemerintah Desa/Kelurahan :
 Kecamatan :
 Kabupaten/Kota :
 Kode Wilayah :

FORMULIR PELAPORAN KELAHIRAN

Nama Kepala Keluarga :
 BAYI / ANAK :
 1. Nama :
 2. Jenis Kelamin :
 3. Tempat Kelahiran :
 4. Hari dan Tanggal Lahir :
 5. Pukul :
 6. Jenis Kelahiran : tunggal / kembar *)
 7. Kelahiran ke :
 8. Penolong Kelahiran :
 9. Berat Bayi :
 10. Panjang Bayi :
IBU
 1. Nama Lengkap : NIK.
 2. Tanggal Lahir / Umur :
 3. Pekerjaan :
 4. Alamat :
 5. Kewarganegaraan :
AYAH
 1. Nama Lengkap : NIK.
 2. Tanggal Lahir / Umur :
 3. Pekerjaan :
 4. Alamat :
 5. Kewarganegaraan :
PELAPOR
 1. Nama Lengkap : NIK.
 2. Umur :
 3. Jenis Kelamin :
 4. Pekerjaan :
 5. Alamat :
SAKSI I
 1. Nama Lengkap : NIK.
 2. Umur :
 3. Jenis Kelamin :
 4. Pekerjaan :
 5. Alamat :
SAKSI II
 1. Nama Lengkap : NIK.
 2. Umur :
 3. Jenis Kelamin :
 4. Pekerjaan :
 5. Alamat :

Terlampir disertakan persyaratan - persyaratan sebagai berikut :

- 1. Surat kelahiran dan penolong kelahiran (Bidan/Dokter), Diketahui Reje Kampung
- 2. Photo copy KTP & Kartu Keluarga (KK) orang tua
- 3. Photo Copy Buku Nikah / Akte Nikah Orang Tua (Dilleges K.U.A)
- 4. Photo Copy KTP Saksi (2 Orang)
- 5. Photo Copy salah satu Ijazah SD, SMP, SMA (sederaajat) bagi yang sudah memiliki



.....20.....
 Pelapor

(.....)

No. Kendali **KARTU PENGAMBILAN AKTE KELAHIRAN**

Nama Anak :
 Nama Orang Tua :
 Alamat :
 Pengambilan Tanggal :

Tanda Tangan
 Penerima

(.....)